

# MITTEILUNGSBLATT

Studienjahr 2012/2013

Ausgabe 05, 06.05.2013

---

12. Ausschreibung der Position der wissenschaftlichen Geschäftsführung (FH-RektorIn)

---

## 12.

### **Ausschreibung der Position der wissenschaftlichen Geschäftsführung (FH-RektorIn)**

Die Generalversammlung der FH JOANNEUM hat die Neuausschreibung der Position der wissenschaftlichen Geschäftsführung (FH-RektorIn) der FH JOANNEUM beschlossen:

#### **Stellenausschreibung**

Gemäß den Bestimmungen des Bundesgesetzes über Transparenz bei der Stellenbesetzung im staatsnahen Unternehmensbereich (Stellenbesetzungsgesetz), BGBl I Nr 26/1998 idGF, kommt bei der FH JOANNEUM GmbH, 8020 Graz, Alte Poststraße 149, die Funktion

**eines wissenschaftlichen Geschäftsführers (FH-Rektor)/  
einer wissenschaftlichen Geschäftsführerin (FH-Rektorin)**

für einen 4-jährigen Funktionszeitraum (September 2013 – September 2017) zur Ausschreibung. Nach Ablauf der Bewerbungsfrist kommt es zu einem Hearing vor einer Fachkommission; in weiterer Folge wird von Seiten der Generalversammlung der FH JOANNEUM GmbH ein Wahlvorschlag an das Kollegium übermittelt. Die Wahl des Leiters/der Leiterin erfolgt gemäß § 10 Abs 3 Z 1 FHStG durch das Kollegium direkt.

#### **(1) allgemeine Voraussetzungen**

Das fachliche Anforderungsprofil für diese Aufgabe setzt voraus:

- die Absolvierung eines mindestens 4-jährigen Universitäts- und/oder Fachhochschulstudiums (Dissertation und Habilitation – oder gleichzuhaltende Qualifikationen – sind erwünscht),
- mehrjährige Erfahrung in einer leitenden Position – insbesondere im Fachhochschul-Sektor – und Managementkompetenz,
- umfassende Kenntnisse des Bildungs- und Ausbildungswesens, insbesondere im Fachhochschul-Sektor,
- Kenntnisse internationaler Bildungssysteme,
- Kenntnis der österreichischen Verwaltung,

- Vertrautheit mit dem Bildungs- und Forschungsförderungssystem der EU und Österreichs,
- Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift sowie gute Fremdsprachen-kenntnisse sowie
- Kenntnisse des österreichischen Gesellschaftsrechts und der wesentlichen kaufmännischen Unternehmensangelegenheiten.

## **(2) persönliche Voraussetzungen**

Erwartet werden:

- Talent zur Organisation,
- zielorientierte Arbeitsweise,
- natürliche Autorität mit ausgezeichneter Kontakt- und Kommunikationsfähigkeit und Verhandlungsgeschick,
- Kompetenz in interdisziplinärer Teamführung und Motivation,
- zukunfts- und ergebnisorientierte Denk- und Handlungsweise,
- Initiativekraft,
- Loyalität und Seriosität sowie
- ausgezeichnete Referenzen.

Die fachlichen Qualifikationen sollen überdies eine Zusammenarbeit zwischen der FH JOANNEUM GmbH einerseits und der JOANNEUM RESEARCH Forschungsgesellschaft mbH andererseits - insbesondere für den Bereich der anwendungsorientierten Auftragsforschung - sicherstellen. Weiters soll eine enge Kooperation und Abstimmung mit den steirischen Hochschulen im Rahmen der Steirischen Hochschulkonferenz gewährleistet sein.

## **(3) Aufgabenbereich**

### *(3.1) gemeinsamer Aufgabenbereich*

Die FH JOANNEUM GmbH hat zwei Geschäftsführer/Geschäftsführerinnen. Grundsätzlich ist eine Gesamtverantwortlichkeit der Geschäftsführung gegeben. Folgende Angelegenheiten fallen hierbei insbesondere in die gemeinsame Zuständigkeit:

- allgemeine Grundsätze der Geschäftspolitik,
- allgemeine strategische Pläne und Konzepte (insbesondere Jahresprogramme),
- der Prozess der Strategie- und Organisationsentwicklung,
- Personalentwicklung,
- Interne Revision,
- Kontakt zu den Gesellschaftern (Generalversammlung, Erhaltervertreter) und Aufsichtsrat,
- Internationale Beziehungen (fachlich: wiss. Geschäftsführung - organisatorisch: kaufm. Geschäftsführung)
- Zusammenarbeit mit strategischen und operativen Stakeholdern,
- PR/Marketing und
- Datenschutz.

Im Übrigen sind die maßgeblichen gesetzlichen Bestimmungen - insbesondere des GmbHG und des FHSStG - einzuhalten.

*(3.2) Verantwortungsbereich der wissenschaftlichen Geschäftsführung/des Rektorats*

Neben den Angelegenheiten der gemeinsamen Zuständigkeit fallen folgende Angelegenheiten in den alleinigen Aufgabenbereich der wissenschaftlichen Geschäftsführung/des Rektorats:

- die Vertretung des Kollegiums nach außen sowie die Vollziehung der Beschlüsse des Kollegiums,
- die Erteilung von Lehraufträgen auf Grund von Vorschlägen oder nach Anhörung des Kollegiums,
- die Erteilung von Anweisungen an hauptberufliche Mitglieder des Lehr- und Forschungspersonals zu Art und Umfang der Ausübung ihrer Lehrverpflichtung, soweit dies zur ordnungsgemäßen Aufrechterhaltung des Studienbetriebes nach Maßgabe der Studienpläne erforderlich ist sowie
- die Mitwirkung an Aufgaben im weisungsfreien, autonomen Aufgabenbereich des Kollegiums gemäß § 10 Abs 3 FHStG.

Hinweis: Kosten für die Teilnahme am Ausschreibungsverfahren werden nicht ersetzt.

(Ausführliche) Schriftliche Bewerbungen haben, neben einem Lebenslauf und den Bewerbungsunterlagen die Gründe anzuführen, die die Bewerbung für die Bekleidung der Funktion als geeignet erscheinen lassen. Die Bewerbungen sind bis **Montag 27. Mai 2013, 12:00 Uhr** (Einlangen!), an das

*Amt der Steiermärkischen Landesregierung  
Abteilung 8 – Wissenschaft und Gesundheit  
Referat Wissenschaft und Forschung  
Kennwort: "Ausschreibung FH JOANNEUM GmbH"  
Friedrichgasse 9  
8010 Graz*

zu richten. Alle Bewerbungen werden selbstverständlich vertraulich behandelt.

**IMPRESSUM.** Für den Inhalt verantwortlich: o. Univ.-Prof. DI Dr. Karl Peter Pfeiffer, Dr. Günter Riegler, FH JOANNEUM, Alte Poststraße 149, 8020 Graz.

<http://fh-janneum.at/impresum>