



## Kursinhalte und Module

Diese Weiterbildung setzt sich aus **sechs Modulen** zusammen. In jedem Modul gibt es einen Präsenz-Workshop im Umfang eines Halbtags sowie verpflichtend zu absolvierende Online-Diskussionsforen mit spezifischen Aufgaben zwischen den einzelnen Modulen.

In den Präsenzmodulen werden nach kurzen Theorie-Inputs konkrete Fragestellungen aus den Firmen besprochen und der Online-Austausch soll primär dazu dienen, Lessons Learned unter den Teilnehmer:innen und Good Practice Beispiele zu teilen und zu diskutieren.

### ➤ Modul 1: Einstieg, Hintergrundverständnis und Diversity Management



- Die Lebensrealität von Personen der Altersgruppe 45+ sowie von arbeitsmarktfernen Personen verstehen – Daten, Bedürfnisse, Ängste, Wünsche, Fallbeispiele/Lebensgeschichten
- Culture & Diversity - Umgang mit Vorurteilen bzw. Bias, Konzepte wie Othering, Lookismus, Klassismus, Verwendung inklusiver Sprache, Altersdiskriminierung wahrnehmen und vermeiden
- Thema Generationenmanagement, betriebliches Gesundheitsmanagement
- Demografie und Mangelberufe in Österreich/ in der Steiermark: aktuell und Ausblick
- Reflexion zur Unternehmenskultur und ihrer nachgewiesenen Bedeutung für den Unternehmenserfolg
- Identifikation möglicher Chancen und Hemmnisse bei der Integration der Zielgruppe

### ➤ Modul 2: Recruiting

- Zielgruppen-adäquate Prozesse - Konkrete Maßnahmen gegen Alters- u.a. Diskriminierung
- Stellenanforderungen, Stellenausschreibung bzw. -bewerbung, Barrierefreiheit, Search, Tools
- Die gesamtheitliche Betrachtung beim Screening eingehender Bewerbungen – Sensibilisierung für einen „breiteren“ Ansatz bei der Auswahl von Bewerbungen
- Interviews, Interviewleitfaden, Sensible Fragen
- Bedeutung der Zusammenarbeit HR und Fachabteilung
- Analyse der Mitarbeiterstruktur (Alter, Geschlecht, Wissen, Karrierepfade, ...) und Austrittsgründe

### ➤ Modul 3: Das Onboarding vorbereiten im Unternehmen

- Transparente Prozesse planen, Zielvereinbarungen
- Basis-Sensibilisierung für rechtliche Rahmenbedingungen – Arbeitsrecht, KV, Probezeit, Kündigungsfristen, Entlassung, Krankenstand, Altersdiskriminierung, besonders geschützte Arbeitnehmer:innen
- Die Arbeitswelt der Zukunft: Telearbeit, Digitalisierung und damit verbundene Veränderungen im Onboarding neuer Mitarbeiter:innen
- Kontakt halten mit den Kandidaten:innen – evtl. Vorbereitungen abklären



### ➤ Modul 4: Onboarding Phase 1 – die ersten drei Monate

- Klären der Verantwortungen für das Onboarding und die weiteren Schritte
- Ankommen im Unternehmen
- Coaching, Mentoring, Erkennen, wenn der:die neue Mitarbeiter:in überfordert ist
- Betriebliches Gesundheitsmanagement - Angebote
- Kommunikationstechniken als Führungskraft - Ich-Botschaften, Aktives Zuhören, Feedback geben
- Integration ins Team und eine vertrauensvolle Bindung aufbauen, Konfliktmanagement, Deeskalation

### ➤ Modul 5: Mitarbeiter:innen-Bindung bzw. Retention durch Personalentwicklung

- Perspektiven aufzeigen - Kompetenzmodelle, Karrierewege
- Internes Personalinformationssystem zur Einbindung der Beschäftigten thematisieren (auch im Hinblick auf Generationenmanagement)
- Aufbau von Mentor:innen-Netzwerken innerhalb des Unternehmens
- Nachhaltige Weiterbildung für diese spezielle Zielgruppe von Mitarbeiter:innen

### ➤ Modul 6: Die Führungskraft als Chance Agent – Umgang mit den eigenen Ressourcen

- Mentoring in Abgrenzung zu Coaching, Mediation – Rahmenbedingungen, Verpflichtungen
- Resilienz aufbauen – eigene Überzeugungen und Ressourcen, Selbstorganisation, Time Management und Delegation
- Netzwerk erweitern und Hilfe suchen

## Zeitplan und Umfang

Start dieser Weiterbildung ist am **Mittwoch, dem 19. April 2023, 14.00 Uhr**.

- Der Gesamtumfang beträgt 48 Stunden (2 ECTS).
- Pro Modul sind 4 Stunden Präsenz und 4 Stunden an Mitarbeit an den Online-Aufgaben vorgesehen.

Die **Präsenz-Workshops** finden jeweils im April, Mai, Juni, September, Oktober und November 2023 ab 14 Uhr statt, jeweils an Mittwoch Nachmittagen an der FH JOANNEUM GmbH, Eggenberger Allee11, in 8020 Graz. Die **moderierten Online-Phasen** finden über Moodle bzw. Microsoft Teams statt.

